

## Povinně zveřejňované informace

Informace zveřejněné o povinném subjektu podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

### 1. Název

Mateřská škola Kamínek, příspěvková organizace

### 2. Důvod a způsob založení

Mateřská škola Kamínek, příspěvková organizace, byla zřízena usnesením Zastupitelstva obce Kámen č. 28/2021 ze dne 9. 9. 2021. Zřizovací listina příspěvkové organizace nabyла platnosti 10. 9. 2021.

Hlavní účelem příspěvkové organizace je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

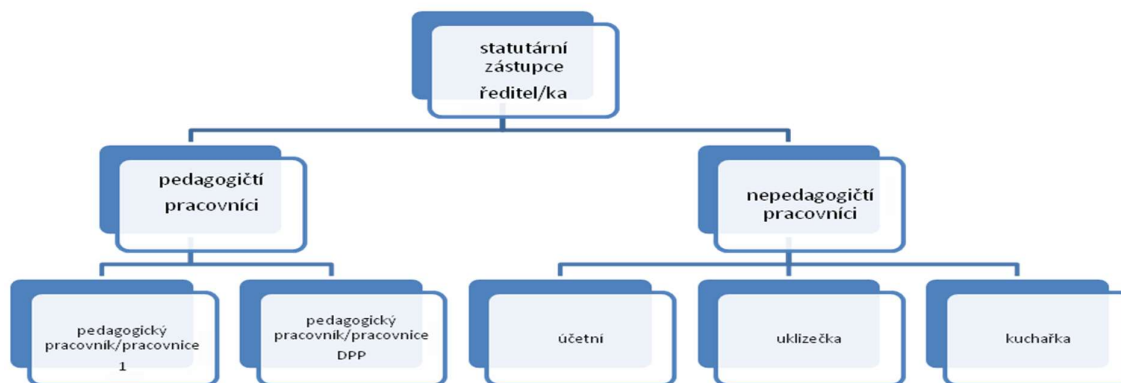
Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti:

- mateřské školy – poskytování předškolního vzdělání dětem
- školní jídelny – výdejny – slouží ke stravování dětí mateřské školy a zajišťuje stavování zaměstnancům příspěvkové organizace.

Zápis do rejstříku škol a školských zařízení

- mateřská škola: datum zahájení činnosti – 1. 9. 2022, IZO – 181 126 419
- školní jídelna – výdejna: datum zahájení činnosti – 1. 9. 2022, IZO – 181 126 427

### 3. Organizační struktura



### 4. Kontaktní spojení

Mateřská škola Kamínek, příspěvková organizace  
Kámen 87, 582 42 Kámen

Tel: 725 802 265

Email: [ms.kaminek@email.cz](mailto:ms.kaminek@email.cz)

Webové stránky: [www.obec-kamen.cz](http://www.obec-kamen.cz)

Identifikátor dat. Schránky: wzgch7t

## **5. Bankovní spojení**

ČSOB, číslo účtu 311595865/0300

## **6. IČO**

IČO: 174 19 719

## **7. Plátce DPH**

Škola není plátce DPH.

## **8. Dokumenty**

Dokumenty na webových stránkách:

Školní řád

Provozní řád

Vnitřní provozní řád jídelny

Soubor dalších vnitřních směrnic – v listinné podobě v ředitelně MŠ

## **9. Žádosti o informace**

Právo na informace je zakotveno v Listině práv a svobod v čl. 17. Podmínky a způsob poskytování informací stanoví zákon č. 106/1999 Sb.,

Žadatelem o informaci může být každá fyzická či právnická osoba. Ze žádosti musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Fyzická osoba uvede v žádosti jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu nebo, není-li přihlášena k trvalému pobytu, adresu bydliště a adresu pro doručování, liší-li se od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště. Právnická osoba uvede název, identifikační číslo, adresu sídla a adresu pro doručování, liší-li se od adresy sídla. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.

Žádost o poskytnutí informace se podává ústně nebo písemně na adrese Mateřské školy Kamínek, či prostřednictvím emailu či datové schránky.

Anonymní dotazy nejsou žádostí o informaci ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a budou odloženy.

## **10. Příjem podání a podnětů**

Žádosti a další podání je možné doručit osobně do ředitelny školy v úřední hodiny MŠ, zaslat písemně na adresu školy, elektronicky na emailovou adresu MŠ, prostřednictvím DS nebo telefonicky na telefonním čísle školy (viz bod č. 4). Příjem žádostí a dalších podání se řídí zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## **11. Opravné prostředky**

Odvolání proti rozhodnutí ředitele se podává ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí. Odvolání se podává k nadřízenému orgánu (Krajský úřad Kraje Vysočina) prostřednictvím ředitele MŠ. Opravné prostředky lze podat na stejných adresách jako žádosti o informace – viz výše. Odvolání lze podat pouze písemnou formou. Odvolání musí obsahovat jméno a příjmení žadatele, adresu nebo název a sídlo fyzické či právnické osoby (bylo-li o informaci žádáno jejím jménem), v čem je spatřeno porušení zákona, čeho se žadatel domáhá a podpis žadatele. Pokud všechny tyto údaje odvolání neobsahuje nebo není podáno písemně, škola odvolání odloží.

## **12. Předpisy**

Přehled nejdůležitějších předpisů:

Ústava České republiky, Listina základních práv a svobod

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání

Vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Vyhláška č. 410/2005 Sb. O hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování